

SCHEMA DI CONTRATTO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA CONTABILE E FISCALE PER PRO BRIXIA PER IL PERIODO 01/07/2024-30/06/2026

CIG:

Pro Brixia, Azienda speciale della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, Partita I.V.A. 02714450984, nella persona di Maria Chieppa, C.F. CHPMRA62M68F2050, nata a Milano (BS), il 28/08/1962, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse dell'Azienda speciale Pro Brixia, di seguito indicata per brevità come "Pro Brixia", con sede in Brescia Via Einaudi n. 23, quale legale rappresentante della stessa

e

il dott., di seguito denominato "Professionista" nato a il, residente a, via, C.F. e P.I., con studio in, Via

premesso

- che con determinazione nr. .. del il servizio in argomento è stato affidato al Professionista, che si è reso disponibile a prestare la propria attività a favore di Pro Brixia;
- che alla relativa spesa si farà fronte con mezzi propri di bilancio.

In esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni

convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto e descrizione dell'incarico - Pro Brixia affida al Professionista l'incarico per i servizi di assistenza contabile e fiscale ("gestione" dell'anno fiscale e dei relativi adempimenti di bilancio) come di seguito dettagliati e come da

capitolato/scheda prezzi allegato al presente contratto:

- assistenza nella cura degli adempimenti obbligatori per legge;
- aggiornamento sulle principali novità fiscali intervenute;
- assistenza in occasione della redazione dei Bilanci preventivo, pre-consuntivo e consuntivo;
- assistenza in materia di imposte indirette con particolare riferimento all'Iva ed alla predisposizione dei dati per i relativi adempimenti periodici quali le liquidazioni mensili, le comunicazioni trimestrali e la dichiarazione annuale, acconto IVA dicembre;
- invio telematico delle dichiarazioni/comunicazioni di cui al punto precedente;
- assistenza in materia di imposte dirette quali Ires ed Irap, ai fini della predisposizione degli elementi necessari per la compilazione del Modello Redditi comprensivo degli ISA e Modello Irap, inclusa predisposizione dei modelli F24;
- redazione ed invio telematico, alla scadenza di legge per gli anni di competenza, delle dichiarazioni di cui al punto precedente;
- servizi di assistenza per problematiche conseguenti alle modifiche delle norme tributarie;
- servizi di assistenza in materia di imposte/tasse nazionali e locali di nuova istituzione e predisposizione modello F24 di riferimento;
- assistenza per la tenuta della contabilità ordinaria con verifica periodica a campione della documentazione e delle scritture contabili, assistenza nella redazione del bilancio preventivo e consuntivo (inclusa nota integrativa), con verifica delle scritture di rettifica consegnate dal personale interno;

- consulenza telefonica e tramite mail per quesiti vari;
- 12 giornate annue di presenza presso la sede di Pro Brixia o Brixia Forum;
- predisposizione ed invio telematico dei modelli Intrastat acquisti, se necessari secondo la normativa nazionale/comunitaria;
- alla scadenza del contratto, il Professionista si impegna a prestare assistenza e collaborazione per il passaggio di consegne con il successivo fornitore del servizio.

Art. 2 - Aspetti organizzativi - Il Servizio prevede la necessità sia di alcune sessioni presso la sede di Pro Brixia che di una attività in ufficio per il controllo (anche mediante invii per posta elettronica) degli adempimenti IVA e per la verifica periodica della contabilità generale.

Il Professionista garantisce costante contatto telefonico o tramite posta elettronica o videochiamate, oltre alle 12 giornate annue di presenza presso la sede di Pro Brixia o Brixia Forum in prossimità della scadenza dei termini per la predisposizione del preventivo, pre-consuntivo e consuntivo, di eventuali assestamenti in corso d'anno, così come nel periodo di redazione del bilancio d'esercizio e delle varie dichiarazioni annuali. Nel corso delle medesime giornate, in relazione al tempo residuo disponibile, potranno essere affrontati gli eventuali problemi in attesa di soluzione.

Nel caso si verificasse l'ipotesi di interventi urgenti, per qualsiasi evenienza, il Professionista garantisce la piena immediata disponibilità compatibilmente con eventuali altri impegni già assunti.

Art. 3 - Durata - L'incarico decorre dal 01/07/2024 al 30/06/2026

(sono da intendersi incluse le dichiarazioni da redigere ed inviare telematicamente, alla scadenza di legge per gli anni di competenza, successivamente al termine del contratto).

Sono esclusi rinnovo e proroga taciti del contratto.

Alla scadenza del primo biennio, Pro Brixia si riserva la facoltà di avvalersi dell'opzione di proroga della durata del contratto per un periodo massimo di due anni, ai sensi dell'art. 120, c. 10 D.lgs. 36/2023, dando un preavviso scritto di tre mesi. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Art. 4 - Prezzi, fatturazione e modalità di pagamento - Per le prestazioni di cui al presente contratto è previsto un compenso annuo forfetario al lordo di ogni spesa, pari a €,00 (oltre al 4% Cassa Previdenziale e IVA), oltre ad €,00/modulo nel caso in cui si rendano necessari la compilazione e l'invio dei modelli Intrastat, con un massimale di € 1.000,00 annui (oltre al 4% Cassa Previdenziale e IVA). Per le eventuali prestazioni non previste nell'art. 1, quali ad esempio problematiche connesse al funzionamento ed all'operatività del programma informatico di contabilità e controllo di gestione, partecipazione alle verifiche sindacali con redazione di verbali, formazione del personale interno, assistenza per l'apertura di nuove attività, il Professionista richiederà un compenso orario di €(oltre al 4% Cassa Previdenziale e IVA) al netto di ogni spesa, oppure un compenso per giornata di € (oltre al 4% Cassa Previdenziale e IVA) al netto di ogni spesa.

Tali prezzi si intendono comprensivi di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo, ed escludono rimborsi spese a qualsiasi titolo.

Il Professionista emetterà fatture semestrali posticipate per il canone forfetario e fatture trimestrali posticipate per gli eventuali altri servizi forniti.

Nelle fatture emesse dal Professionista dovranno essere indicati l'oggetto del contratto, la descrizione del servizio, il periodo di riferimento, il CIG, il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento.

Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte di Pro Brixia, nel rispetto dell'art. 4, c.2, lettera d) del D.Lgs. n. 231/2002 e dell'art. 72, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 254/2005.

Ai sensi dell'art. 4, comma 1, del D. Lgs. n. 231/2002 si precisa che, decorso tale termine, verranno corrisposti gli interessi legali di mora secondo quanto indicato dall'art. 5 del D. Lgs. n. 231/2002.

Eventuali ritardi di pagamento dovuti a cause di forza maggiore, non daranno luogo ad alcuna maturazione di interessi e penali di qualsiasi natura a favore del Professionista.

Il pagamento delle fatture è subordinato alla stipula del presente contratto e alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 5 Responsabilità - Il Professionista è responsabile di qualsiasi danno causato a terzi, compresa Pro Brixia, per fatti connessi all'espletamento del servizio comprese tutte le attività connesse, complementari e collegate, nessuna esclusa né eccettuata. Pro Brixia si intende integralmente sollevata da ogni responsabilità derivante dall'espletamento del servizio oggetto del contratto sottoscritto tra le parti.

Il professionista è tenuto pertanto a contrarre apposita polizza

RC professionale per la copertura della responsabilità derivante dalle attività oggetto del presente contratto, comprese tutte le attività connesse, complementari e collegate. L'assicurazione dovrà essere stipulata con primaria compagnia di assicurazione, prima della sottoscrizione del contratto.

Il Professionista dovrà inviare a Pro Brixia copia della propria polizza assicurativa per la responsabilità professionale.

Art. 6 - Cessione del contratto - E' fatto divieto al Professionista di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima; in difetto di adempimento a detto obbligo, Pro Brixia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 15 del presente contratto.

Art. 7 - Penali - Nel caso di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, è facoltà dell'Azienda speciale applicare a carico del Professionista penali pecuniarie calcolate ai sensi dell'art. 126 del D. Lgs. 36/2023.

L'Azienda speciale, infine, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre imprese, con addebito delle spese a carico del Professionista.

Art. 8 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) - Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del

Governo della Provincia di Brescia- della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 9 - Obblighi di riservatezza e dati personali -In ottemperanza alle normative del D. Lgs. 196 del 30/6/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, né dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Le Parti si autorizzano vicendevolmente al trattamento dei dati personali propri e/o di terze parti, anche di cui all'art. 9 del reg. UE 679/2016, che dovrà eventualmente essere effettuato in ragione dell'esecuzione e della gestione del presente Contratto.

Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- titolare del trattamento è Pro Brixia - Via Einaudi 23 - Brescia;

- presso l'Azienda opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;

- finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;

- modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto

previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;

- diritti dell'interessato: in ogni momento, la Ditta potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE (GDPR) 2016/679.

Art. 10 - Recesso - Pro Brixia potrà recedere per qualsiasi motivo dal contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari e dall'art. 109 "Recesso" del D.Lgs. n. 50/2016, da comunicarsi al Professionista per iscritto, purché tenga indenne il Professionista delle prestazioni rese.

Dalla data di efficacia del recesso, il Professionista dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno a Pro Brixia.

Resta inteso che in caso di cessazione dell'efficacia del contratto, per qualsiasi motivo essa avvenga, il Professionista sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella prestazione dei servizi oggetto del contratto.

Art. 11- Risoluzione anticipata - clausola risolutiva espressa -

In caso di grave inosservanza, contestata al Professionista, di quanto previsto dal presente contratto, le parti convengono che Pro Brixia potrà risolvere il contratto stesso ex art. 1456 cod. civ., dando comunicazione a mezzo pec, fatta salva ogni altra azione volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art. 12 - Imposte e registrazione - Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art.18, c.10 e all. I.4 del d.Lgs 36/2023.

Ai sensi del DPR 26/4/86 n. 131 il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico

della parte che intende avvalersene.

Art. 13 - Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le vigenti norme civili e fiscali.

Art. 14 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente disciplinare e per tutte le conseguenze derivanti, Pro Brixia e il Professionista eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 15 - Controversie - Tutte le controversie inerenti l'interpretazione, l'esecuzione e/o la risoluzione del contratto dovranno essere sottoposte, prima del ricorso alla autorità giurisdizionale ordinaria, su richiesta di una delle parti, al tentativo di mediazione secondo la procedura di mediazione prevista dal Regolamento del Servizio di Conciliazione della Camera di Commercio di Brescia - Organismo iscritto al n. 104 del Registro degli Organismi di Mediazione - che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare integralmente. Il Regolamento e le tabelle delle indennità saranno quelle in vigore al momento dell'attivazione della procedura. La sede della mediazione sarà presso la sede principale o le sedi secondarie dell'Organismo di Mediazione.

Il foro competente per qualsiasi controversia è in via esclusiva quello di Brescia.

Brescia,

IL Professionista

.....

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"

PRO BRIXIA

Maria Chieppa

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C. si approvano espressamente:

art. 4 - Prezzi e modalità di pagamento

art. 11 - Risoluzione anticipata - clausola risolutiva espressa

art. 15 - Controversie

IL Professionista

.....

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo
2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale